



BALANCE EXTRAORDINARIO

Esta gestión debe tener un registro separado de la Ordinaria

DIÓCESIS DE JAÉN

AÑO _____

LOCALIDAD: _____

PARROQUIA: _____

DOMICILIO: _____

ARCIPRESTAZGO: _____

Nº DE FELIGRESES: _____

INGRESOS GASTOS

71 Ingresos por la gestión Ordinaria _____	61 Compras _____
711 Lampadario (hasta el 100%) _____	611 Bienes inmuebles _____
712 Sacramentos (15%) _____	612 Bienes muebles _____
712 Otras aportaciones de los fieles (15%) _____	62 Obras _____
72 Cuotas de los fieles _____	621 Construcción _____
73 Donativos extraordinarios _____	622 Restaura. y conserv. Inmuebles _____
74 Colectas y activ. Extraordinarias _____	63 Restaura. y conserv. Muebles _____
741 Adquisición de inmuebles _____	64 Préstamo total pagado en _____
742 Construcción _____	65 Otras acciones extraordinarias _____
743 Res. y conservación inmuebles _____	66 Varios _____
744 Adquisición de bienes muebles _____	67 Pago de deudas anteriores _____
745 Res. y conservación muebles _____	68 Por gestión Ordinaria _____
75 Ayudas _____	69 Total Gastos _____
751 De la Diócesis _____	
752 De otras entidades _____	
79 Total Ingresos _____	

SUPERAVIT O DÉFICIT DEL EJERCICIO

Fecha _____

EL PÁRROCO
Firma y sello

Fecha entrada obispado _____